

10. подготовка предложений о передаче решений Собрания на обсуждение населением или в средствах массовой информации, о внесении вопросов на местный референдум;

11. приглашают для участия в заседании комиссии представителей органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, общественных структур.

При осуществлении возложенных на них функций постоянные комиссии

Постоянные комиссии вправе выносить на рассмотрение Собрания представителей а вопросы об ответственности должностных лиц, не выполняющих законы Российской Федерации, нормативные акты Собрания депутатов, иные правовые акты и направлять соответствующие материалы в органы, уполномоченные на применение санкций к ним.

По итогам рассмотрения вопросов на своих заседаниях постоянная комиссия принимает постановления в форме рекомендаций, обязательных для рассмотрения органами, предприятиями, учреждениями, организациями и должностными лицами, которым эти рекомендации адресованы. О результатах рассмотрения или принятых мерах комиссиям сообщается не позднее чем в месячный срок, если иное не установлено комиссией.

В случае несогласия постоянной комиссии с действиями председателя Собрания депутатов поселения - Главой сельского поселения, принятым собранием решением по вопросу, относящемуся к ее ведению, комиссия вправе внести на заседание Собрания депутатов соответствующий проект постановления.

### ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ

Постоянные комиссии избираются на срок полномочий Собрания депутатов сельского поселения данного созыва в составе председателя и членов комиссии. Перечень постоянных комиссий утверждается Собранием депутатов. Собрание депутатов может упразднить и реорганизовывать ранее созданные комиссии.

Формирование постоянных комиссий производится на основе пожеланий депутатов. Включение депутата в состав постоянной комиссии производится на основании его личного согласия.

Депутат может быть членом не более чем двух постоянных комиссий.

По представлению постоянной комиссии председатель постоянной комиссии избирается Собранием депутатов большинством голосов от общего числа избранных депутатов Собрания.

Выход из состава постоянной комиссии, переход в другую комиссию происходит по личному письменному заявлению депутата и производится на заседании Собрания депутатов.

При упразднении (реорганизации) постоянной комиссии на заседании Собрания депутатов заслушивается отчет о деятельности комиссии, а также мнение комиссии об упразднении (реорганизации).

Председатель постоянной комиссии подотчетен Собранию депутатов и постоянной комиссии и может быть отозван Собранием. Комиссия вправе поставить перед Собранием депутатов вопрос о переизбрании председателя комиссии.

Численный состав постоянных комиссий утверждается Собранием депутатов.

Общее обеспечение деятельности постоянных комиссий осуществляется председателем Собрания депутатов.

### ПОЛНОМОЧИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ

Председатель постоянной комиссии:

12. созывает и ведет заседание комиссии;
13. определяет повестку дня заседания комиссии, готовит проекты планов работы комиссии;
14. организует подготовку необходимых материалов к заседанию;